



УКРАЇНА

ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСНА РАДА

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «РЕГІОНАЛЬНИЙ ЛАНДШАФТНИЙ ПАРК  
«МІЖРІЧИНСЬКИЙ»**

**Н А К А З**

від 29 травня 2020 року КОЗЕЛЕЦЬ

№ 9-0

**Про затвердження Положення про  
платні послуги, що надаються комунальним  
закладом «Регіональний ландшафтний  
парк «Міжрічинський»**

Відповідно до статті 47 Законів України «Про природно-заповідний фонд України», «Про ціни і ціноутворення», постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2000 № 1913 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися бюджетними установами природно-заповідного фонду», Положення комунальний заклад «Регіональний ландшафтний парк «Міжрічинський» Чернігівської обласної ради, затвердженого рішенням Чернігівської обласної ради від 26.06.2019 № 18-18/VII, Положення про Регіональний ландшафтний парк «Міжрічинський», затвержене наказом директора Департаменту екології та природних ресурсів Чернігівської обласної державної адміністрації від 17.10.2019 № 97 **наказують**:

1. Затвердити Положення про платні послуги, що надаються комунальним закладом «Регіональний ландшафтний парк «Міжрічинський» Чернігівської обласної ради, що додається.
2. Затвердити Перелік та розмір платних послуг, що надаються комунальним закладом «Регіональний ландшафтний парк «Міжрічинський» Чернігівської обласної ради (додаток 1)
3. Затвердити калькуляцію платних послуг (додатки 2, 3, 4, 5).
4. Організаційні питання щодо надання платних послуг комунальним закладом Чернігівської обласної ради «Регіональний ландшафтний парк «Міжрічинський» покласти на адміністрацію комунального закладу.
5. Контроль за наказом залишаю за собою.

В.о. директора  
КЗ «РЛП«Міжрічинський»

С.Кошовий

**Затверджено**

наказом КЗ «РЛП «Міжрічинський»

від 19 травня 2020 р. № 9-0

## **Положення**

### **про платні послуги, що надаються комунальним закладом «Регіональний ландшафтний парк «Міжрічинський» Чернігівської обласної ради**

#### **1. Загальні положення**

Положення про платні послуги, що надаються комунальним закладом «Регіональний ландшафтний парк «Міжрічинський» Чернігівської обласної ради (далі – Положення) розроблено відповідно до Законів України «Про природно-заповідний фонд України», «Про ціни і ціноутворення», постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2000 № 1913 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися бюджетними установами природно-заповідного фонду», Положення про комунальний заклад «Регіональний ландшафтний парк «Міжрічинський», затверджене наказом директора Департаменту екології та природних ресурсів Чернігівської обласної державної адміністрації від 17.10.2019 № 97.

#### **2. Основні завдання**

Положення розроблено з метою врегулювання порядку надання платних послуг комунальним закладом «Регіональний ландшафтний парк «Міжрічинський» Чернігівської обласної ради (далі – КЗ «РЛП «Міжрічинський»).

Метою надання платних послуг є розвиток рекреаційної інфраструктури Регіонального ландшафтного парку «Міжрічинський» (далі – Парк), задоволення потреб людей у відпочинку, туризмі, здійсненні природоохоронних заходів.

#### **3. Організація роботи**

Положення врегульовує:

- встановлення вартості платних послуг, які надає КЗ «РЛП «Міжрічинський»;
- взаємовідносини між замовниками платних послуг та адміністрацією КЗ «РЛП «Міжрічинський»;
- відповідальність працівників КЗ «РЛП «Міжрічинський»;
- забезпечення систематичного та чіткого обліку всієї роботи з надання платних послуг та контролю за якістю їх виконання.

#### **4. Права та обов'язки**

4.1. КЗ «РЛП «Міжрічинський» має право:

- вносити пропозиції щодо використання коштів, одержаних від надання платних послуг;
- визначити можливість і доцільність надання платних послуг;
- рекламувати платні послуги, вносити пропозиції про розширення або припинення надання платних послуг чи окремих його видів;
- вносити свої пропозиції щодо зміни тарифів на платні послуги.

4.2. КЗ «РЛП «Міжрічинський» зобов'язаний:

- чітко дотримуватись виконання цього Положення;
- безкоштовно надавати замовнику повну, доступну та достовірну інформацію щодо порядку та умов надання конкретної платної послуги, її вартості, порядку та строків оплати;
- оприлюднити інформацію про вартість послуг, яка діє на дату надання послуги, із застосуванням інформаційних засобів (реклама, інформаційна дошка, вебсайту КЗ «РЛП «Міжрічинський», тощо);
- забезпечувати якісне та оперативне обслуговування замовників;
- аналізувати попит на ті чи інші послуги, вести роботу з удосконалення та вивчення доцільності надання платних послуг.

## **5. Перелік платних послуг, що надаються КЗ «РЛП «Міжрічинський»**

5.1. КЗ «РЛП «Міжрічинський» надає наступні платні послуги:

- проведення екскурсій;
- прокат велосипед;
- прогулянка на квадроциклі (пасажир);
- прогулянка на трициклі (пасажир).

5.2. Перелік платних послуг може змінюватися, шляхом внесення змін до цього Положення.

5.3. Вартість надання послуг для:

- дорослі – 100%;
- студенти (знижка) 25%;
- школярі (знижка) 50%.

*Знижка на прогулянку квадро циклом відсутня.*

## **6. Встановлення вартості платних послуг**

6.1. Встановлення вартості платної послуги здійснюється в установленому порядку, на базі економічно-обґрунтованих витрат, пов'язаних з їх наданням.

6.2. Затверджений розмір цін на всі види платних послуг, що гадає КЗ «РЛП «Міжрічинський» повинен знаходитися в доступному для споживачів місці.

6.3. Ціни формуються на основі визначення розрахункової калькуляції витрат на надання платної послуги.

6.4. До витрат, безпосередньо пов'язаних з наданням платних послуг, відносяться:

6.4.1. Прямі матеріальні витрати:

- витрати на персонал, що безпосередньо бере участь у процесі надання платної послуги (основний персонал);
- витрати на підтримання у належному стані інфраструктурного облаштування;
- витрати на відрядження основного персоналу, пов'язані з наданням платних послуг;
- суми винагороди співробітникам, що залучаються за цивільно-правовими договорами.

6.4.2. Інші прямі витрати:

- витрати (амортизація) обладнання, яке використовується в процесі надання платної послуги;

- вивіз сміття.

**6.4.3. Матеріальні витрати:**

- витрати, що відображають специфіку надання платної послуги.

**6.4.4. Непрямі витрати:**

- загальногосподарські (адміністративні) витрати;

- послуги банку, сплата податків та зборів.

**7. Правила, умови і порядок надання платних послуг**

7.1. Платні послуги надаються КЗ «РЛП «Міжрічинський» на підставі договору, абонементу, квитка (із зазначенням в них номеру, суми оплати, кількості днів і годин відвідування) або іншого документа, що підтверджує споживачем оплату послуги.

7.2. Платні послуги здійснюються за касовими чеками або квитанціями встановленої форми, як бланк суворої звітності. Форма договору, перепустки та інші документи, на підставі яких надаються платні послуги, затверджуються директором КЗ «РЛП «Міжрічинський».

7.3. При укладанні договору на надання платних послуг використовується форма типового договору. Договір складається у двох примірниках, один із них знаходиться у КЗ «РЛП «Міжрічинський», інший – у замовника.

7.4. КЗ «РЛП «Міжрічинський» зобов'язаний до укладення договору надати замовнику достовірну інформацію про платні послуги, що надаються, що забезпечує можливість їх правильного вибору, а також довести до замовника (в тому числі шляхом розміщення в зручному для огляду місці) інформацію, що містить такі відомості:

- найменування та місцезнаходження КЗ «РЛП «Міжрічинський» та Парку;

- весь перелік платних послуг, що надаються;

- розмір цін на всі платні послуги.

7.5. Наказом директора КЗ «РЛП «Міжрічинський» визначаються відповідальні працівники за надання платних послуг, час, місце і спосіб надання платних послуг.

7.6. Для надання платних послуг можуть додатково залучатися особи, які не перебувають в штаті КЗ «РЛП «Міжрічинський». Оплата праці здійснюється на основі договорів цивільно-правового характеру.

7.7. Платні послуги надаються протягом робочого дня за рахунок раціонального використання робочого часу.

7.8. Працівник КЗ «РЛП «Міжрічинський», відповідальний за надання відповідної послуги, зобов'язаний слідкувати за станом інвентарю, яке надається у користування.

**8. Порядок використання доходів від платних послуг КЗ «РЛП «Міжрічинський»**

8.1. Облік надходжень та видатків покладається на головного бухгалтера КЗ «РЛП «Міжрічинський».

8.2. Плата за послуги вноситься у готівковій та безготівковій формі на відповідні реєстраційні рахунки в органах Державної казначейської служби України.

8.3. Відповідно до ст. 13 Бюджетного Кодексу плата за послуги зараховується до власних надходжень бюджетних установ. Планування витрат за рахунок доходів, одержаних від надання платних послуг, здійснюється за кожним видом послуг.

8.4. КЗ «РЛП «Міжрічинський», як головний розпорядник бюджетних коштів, дохід, що залишається в розпорядженні КЗ «РЛП «Міжрічинський» після відшкодування витрат, пов'язаних з організацією та наданням цих послуг, на сплату податків та зборів (обов'язкових платежів), спрямовує на розвиток та покращення матеріально технічної бази КЗ «РЛП «Міжрічинський», проведення природоохоронних заходів.

8.5. Матеріальні цінності, придбані або створені за рахунок отриманих від платних послуг, належать КЗ «РЛП «Міжрічинський» на правах, визначених чинним законодавством, та використовується ним для виконання своїх цілей і завдань, визначених Положенням.

#### **9. Заключні положення**

9.1. Вартість послуг та їх перелік переглядаються щороку (на поточний рік), затверджуються наказом КЗ «РЛП «Міжрічинський», згідно наданих розрахунків головного бухгалтера КЗ «РЛП «Міжрічинський». Вартість послуг може змінюватися як в сторону зменшення, так і збільшення розміру платних послуг в залежності від економічно – обґрунтованих витрат.

9.2. Відповідальність за організацію і якість надання платних послуг несе директор КЗ «РЛП «Міжрічинський».

9.3. КЗ «РЛП «Міжрічинський» визначає можливість і доцільність надання платних послуг, аналізує попит на платні, веде роботу з удосконалення та вивчення доцільності надання платних послуг, здійснює рекламу платних послуг.

9.4. Відносини не врегульовані цим положенням, здійснюються відповідно до чинного законодавства України.

В.о. директора  
КЗ «РЛП«Міжрічинський»



С.Кошовий

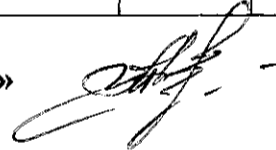
## Додаток 1

до наказу № 9-0 від 19.05.2020р.

Перелік та розмір платних послуг, що надаються КЗ «РЛП «Міжрічинський» ЧОР  
(вводяться в дію з 1 березня 2020 року)

№ п/п	Найменування рекреаційних послуг	Одиниця виміру	Плата за послуги		
			Розрахункова ціна в грн. коп.		
			дорослі	студенти	діти з (14 років)
1.	Прокат велосипеда	1 година, на особу	52,00	39	26
2.	Прогулянка на квадроциклі (пасажир)	1 година, 1 посадочне місце	220,00		
3.	Прогулянка на трициклі (пасажир)	1 година, 1 посадочне місце (група не менше 4 особи)	110	83,00	55,00
4	Піша піогулянка з гідом	1 особа (група не менше 10 чоловік)	40,00	30,00	20,00

Головний бухгалтер КЗ «РЛП «Міжрічинський»



Т.А. Давиденко.

**Додаток 2**

до наказу № 9-0 від 19.05.2019 р.

**КАЛЬКУЛЯЦІЯ ПЛАТНОЇ ПОСЛУГИ  
«ПРОКАТ ВЕЛОСИПЕДА»**

1. **Оплата праці відповідального працівника:** середня 5268,00 грн. : 240 годин = 21,95 грн.  
Додаткова заробітна плата 2634,00 грн. : 240 годин = 10,97 грн.  
нарахування на заробітну плату 1738,44 грн : 240 годин = 7,24 грн.  
Всього: 40,16 грн.
  2. **Господарські витрати:**  
електроенергія: 3000кВт : 365 днів/24 години = 0,34 кВт x 3,14 грн. = 1,10 грн. за 1 годину  
оренда складського приміщення: 3000грн. : 30днів/24 години = 4,16 грн.  
Всього: 7,30 грн.
  3. **Амортизаційні витрати :**  
72280 грн. : 5 років = 14456грн : 365 днів / 24 години = 1,65 грн.
  4. **Матеріальні витрати:**  
запчастини: 500 грн.
  5. **Адміністративні витрати:**  
послуги оргтехніки: 100 грн.  
канцелярські товари: 100 грн.  
Всього: 200 грн.
- Всього платна послуга «Прокат велосипеда» = 40,16 + 7,30 + 1,65+(500,0 + 200,0 ) : 240 = 52 грн. за 1 годину.

**Вартість платної послуги «Прокат велосипеда» за 1 годину 52 грн. для дорослого, школярі -50% скидки -26 грн., студенти – 25% скидки – 39 грн.**

Головний бухгалтер КЗ «РЛП «Міжрічинський»



Т.А. Давиденко.

Додаток 3

до наказу № 9-0 від 19.05.2020р

**КАЛЬКУЛЯЦІЯ ПЛАТНОЇ ПОСЛУГИ  
«ПРОГУЛЯНКА НА ТРИЦИКЛІ ( пасажир)»**

**1. Оплата праці відповідального:** середня 5268,00 грн. : 240 годин = 21,95 грн.

Додаткова заробітна плата 2634,00 грн. : 240 годин = 10,97 грн.

нарахування на заробітну плату 1738,44 грн. : 240 годин = 7,24 грн.

Всього: 40,16 грн.

**2. Господарські витрати:**

електроенергія: 3000кВт : 365 днів/24 години = 0,34 кВт x 3,14 грн. = 1,10 грн. за 1 годину

оренда складського приміщення: 3000 грн. : 30 днів/24 години = 4,16 грн.

Всього: 7,30 грн.

**3. Амортизаційні витрати :**

179250 грн. : 5 років = 35850 грн. : 365 днів / 24 години = 4,10 грн.

**4. Матеріальні витрати:**

запчастини: 1500 грн. : 240 годин = 6,25 грн.

бензин: 460 л. : 240 годин = 1,92 л. x 27,00 грн. = 51,84 грн.

Всього: 58,36 грн.

**5. Адміністративні витрати:**

послуги оргтехніки: 100 грн.

канцелярські товари: 100 грн.

Всього: 200 грн.

Всього платна послуга «Прогулянка на трициклі» = 40,16 + 7,30 + 4,10 + 58,36 + (200,00 : 240 = 0,83 грн.) = 110,75 грн. за 1 годину.

**Вартість платної послуги «Пасажирська прогулянка на трициклі» з 1 особи за 1 годину – 110,00 грн. Група не менше 4 чоловік. Студенти - скидка 25% - 83,00 грн. Школярі - скидка 50% - 55,00 грн.**

Головний бухгалтер КЗ «РЛП «Міжрічинський»



Т.А. Давиденко.



Додаток 4

до наказу № 9-0 від 19.05.2020р

**КАЛЬКУЛЯЦІЯ ПЛАТНОЇ ПОСЛУГИ  
« ПРОГУЛЯНКА НА КВАДРОЦИКЛІ (пасажир)»**

**1. Оплата праці відповідального:** середня 5268,00 грн. : 240 годин = 21,95 грн.

Додаткова заробітна плата 2634,00 грн. : 240 годин = 10,97 грн.

нарахування на заробітну плату 1738,44 грн. : 240 годин = 7,24 грн.

Всього: 40,16 грн.

**2. Господарські витрати:**

електроенергія: 3000кВт : 365 днів/24 години = 0,34 кВт x 3,14 грн. = 1,10 грн. за 1 годину

оренда складського приміщення: 3000 грн. : 30 днів/24 години = 4,16 грн.

Всього: 7,30 грн.

**3. Амортизаційні витрати :**

151040 грн. : 5 років = 35850 грн. : 365 днів / 24 години = 3,45 грн.

**4. Матеріальні витрати:**

запчастини: 1500 грн. : 240 годин = 6,25 грн.

бензин: 1440 л. : 240 годин = 6 л. x 27,00 грн. = 162,00 грн.

Всього: 168,25 грн.

**5. Адміністративні витрати:**

послуги оргтехніки: 100 грн.

канцелярські товари: 100 грн.

Всього: 200 грн.

Всього платна послуга « Прогулянка на квадроциклі (пасажир)» = 40,16 + 7,30 + 3,45 + 168,25 + ( 200,00 : 240 = 0,83 грн.) = 219,99 грн. за 1 годину.

**Вартість платної послуги « Прогулянка на квадроциклі » за 1 годину = 220,00 грн.**

Головний бухгалтер КЗ «РЛП «Міжріччинський»



Т.А. Давиденко.

Додаток 5  
до наказу № 9-0 від 19.05.2020р.

**КАЛЬКУЛЯЦІЯ ПЛАТНОЇ ПОСЛУГИ  
«ПІШИХ ПРОГУЛЯНОК З ГІДОМ»**

**1. Оплата праці відповідального:** середня 5268,00 грн. с 240 годин = 21,95 грн.

Додаткова заробітна плата 2634,00 грн. : 240годин = 10,97грн.

нарахування на заробітну плату 1738,44грн : 240 годин = 7,24грн.

Всього: 40,16 грн

**2. Додаткові послуги (за домовленості)\***

Обід: 100 грн/ 1 чол.

Всього: 100 грн

Всього платна послуга «Піші прогулянки з гідом» = 40,00 грн. за 1 людину.

**Вартість платної послуги « Прогулянка по парку» за 1людину = 40,00 грн.**

**Примітка\* ( група не менше 10 чоловік).**

**Студенти - скидка 25% - 30,00 грн. Школярі - скидка 50% - 20,00 грн.**

**Додаткові послуги проводяться за згодою туриста.**

Головний бухгалтер КЗ «РЛП «Міжріччинський»



Т.А. Давиденко.